



JAARVERSLAG 2021

Voorwoord.

VERSLAG VAN HET BESTUUR

JAARREKENING 2021

STAAT VAN INKOMSTEN EN UITGAVEN 2021

BALANS PER 31 DECEMBER 2021

TOELICHTING OP DE STAAT VAN INKOMSTEN EN UITGAVEN 2021

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

OVERIGE GEGEVENS BEHOREND BIJ DE JAARREKENING 2021

VERSLAG KASCOMMISSIE

BEGROTING 2022

Voorwoord.

Voor u ligt het jaarverslag van 2021, als voorzitter ben ik verheugd om u dit aan te bieden. Wederom kon de Algemene Ledenvergadering 2020 in april door de Covid maatregelen geen doorgang vinden.

Net als vorig jaar 2019 hebben wij die weer langs digitale weg moeten doen.

De Bewonersraad behartigd de belangen van alle huurders van Patrimonium. Wij zetten ons daarvoor in en houden bij nieuwbouw en/of slooprojecten de vinger aan de pols.

Wij wensen u veel leesplezier met dit verslag.

Met vriendelijke groet,
André Krijgsman,
voorzitter

Verslag van het bestuur

Inhoud:

1. Inleiding
2. Vergaderingen, bijeenkomsten en overige activiteiten.
3. Prestatieafspraken 2021.
4. Uitgebrachte adviezen.
5. Bestuurssamenstelling.
6. Jaarrekening 2021.
7. Begroting 2022.
8. Slotwoord.

1. Inleiding.

Wederom kon door Covid-maatregelen de nieuwjaarsreceptie 2021 en de Algemene Ledenvergadering 2020 niet doorgaan.

De Algemene Ledenvergadering 2021 hebben we wegens succes wederom via digitale weg plaats laten vinden. Voor dat jaar stond de herverkiezing van onze secretaris mw. B. van Roon op onze agenda. Zij stelde zich verkiesbaar en zonder tegenstemmen is zij voor 4 jaar herkozen.

De vergadering met Patrimonium konden met Teams plaats vinden alsmede de overleggen met de Raad van Commissarissen.

De overleggen met onze wijkvertegenwoordigers zijn geannuleerd. Per mail heeft de BWR contact gezocht en een voorstel gedaan om met Teams te overleggen. Verder hebben wij een telefoonnummer beschikbaar gesteld zodat er geen drempels waren om contact op te nemen.

Later in het jaar hebben we een belronde gehouden onder de wijkvertegenwoordigers om aandacht te geven en te inventariseren van wat er speelt in de wijken. De uitkomst was zoals te verwachten. Al eerder kwamen er berichten binnen over de leefbaarheid in de wijken en conflicten door botsende culturen. Patrimonium is hiervan op de hoogte en monitoren verschillende wijken om daar mee aan de slag te gaan.

Wat heeft de Bewonersraad wel gedaan ondanks de beperkende maatregelen door Covid.

Er zijn 5 nieuwbrieven verstuurd naar huurders met emailadressen. De ruimte benut in de Schakel op de Patrimonium pagina.

Voor 2022 zijn er plannen gemaakt om 3x per jaar een halve pagina in de Schakel te zetten voor huurders zonder mailadres.

Onze website is vernieuwd. Neem vooral een kijkje op www.bewonersraadpatrimonium.nl. Aandacht voor de woonwijzerbox of energiebox nu ook voor huurders beschikbaar gesteld.

Brief verstuurd aan alle politieke partijen in Barendrecht om aandacht te vragen voor de woningnood. Gemeente Barendrecht heeft te weinig bouwlocaties. Er liggen mogelijkheden om hoger te bouwen dan de toegestane 4 bouwlagen.

In augustus koffiekarbijeenkomsten. Samen met Patrimonium is rondom een koffiekar van 't Ouwe Durp een ontmoeting geweest met bewoners van enkele complexen van Vestia en Mooiland die door Patrimonium zijn aangekocht. Het was tevens een goed moment om het gratis lidmaatschap van de Bewonersraad onder de aandacht te brengen. Het leverde 50 nieuwe leden op. Deze activiteit was zo succesvol dat er in 2022 in andere wijken dit concept voort gaan zetten.

In september een brief verstuurd naar BAR-afvalbeleid over de invoering van minicontainers in Buitenoord en Gaatkensoog. Zie onze website voor de tekst van de brief en het antwoord van de BAR-afvalbeleid.

In december input aangeleverd voor de prestatieafspraken met de gemeente en voor de prestatieafspraken met Patrimonium. (zie onze website)

Input aangeleverd voor de prestatieafspraken met Patrimonium.

Dit jaar hebben we afscheid moeten nemen van 2 wijkvertegenwoordigers. Ondanks onze inspanningen zijn we er niet in geslaagd vervanging te verwezenlijken.

Door het Covid-virus hebben we onze doelstellingen vanuit ons communicatieplan niet kunnen verwezenlijken. Voor 2022 pakken wij de draad weer op om tot een gedragen plan te komen.

Bijpraten projecten: Heeft tot doel gehad dat wij op de hoogte zijn van GO (groot onderhoud) projecten en planmatig onderhoud.

Bij het uitvoeren van het PO+ (periodiek onderhoud+) aan de 2^e Barendrechtseweg, Vlietweg en Klaver zijn we door huurders aan de 2^e Barendrechtseweg en Vlietweg benaderd over slechte communicatie en werkzaamheden door de aannemer waarin we met onze technische adviseur duidelijkheid hebben kunnen verschaffen en problemen hebben kunnen oplossen.

Ook hierin heeft de Bewonersraad een positie in te nemen bij zaken waar u met de verhuurder niet uitkomt.

Wij hebben getracht een aantal activiteiten doorgang te laten vinden echter is niet alles gelukt. De verwachting is dat in 2022 weer veel mogelijk is.

In verband met de uitbraak van het Covid-19 virus zijn alle fysieke overleggen niet doorgegaan. Door middel van video vergaderen met Teams zijn de bestuurlijke vergaderingen van de Bewonersraad en de reguliere vergaderingen met Patrimonium wel doorgegaan.

2.Aantal vergaderingen, bijeenkomsten en overige activiteiten: BWR en Patrimonium.

Nieuwjaarsreceptie 10 januari
 Algemene Ledenvergadering 17 april
 6x Bestuurlijke vergaderingen
 4x overleg over de Bewoners Advies Groep (BAG)
 14x overleg over de Prestatieafspraken met de gemeente en Patrimonium
 6x Reguliere vergadering met Patrimonium
 Incidentele overleggen met Patrimonium
 3x Bijpraten projecten.
 2x overleg met de 2 huurderscommissarissen
 Huurdersfeest 16 april
 1x overleg met de Wijkvertegenwoordigers
 Brainstorm met het bestuur.
 Deelname cursussen en themadagen aangeboden door de Woonbond
 Landelijke Huurders dag van de Woonbond
 Ingelaste vergaderingen t.b.v. projecten e.d.
 Het volgen van onderhoudsprojecten
 Het bijwonen van 3 provinciale vergaderingen van de Woonbond
 Bijwonen lente- en herfstbijeenkomst Patrimonium
 Huisbezoeken
 Onderhoud site
 Bijdragen aan Patrimonium in Schakel
 Opstellen begroting en jaarverslag
 Notuleren van diverse vergaderingen
 Aannemen telefoongesprekken
 Oppakken, voortgang bewaken en afhandelen probleemstellingen
 Onderhoud contacten met wijkvertegenwoordigers
 Overleggen communicatieplan Bewonersraad

3.Prestatieafspraken 2021.

De prestatieafspraken met Patrimonium voor 2021 werden overeengekomen en ondertekend. Hiermee geven Patrimonium en het bestuur van de Bewonersraad uitdrukking aan de wil en de overtuiging om de bestaande, langdurige en constructieve samenwerking in het openbaar vast te leggen en te voorzien van zo concreet mogelijke afspraken over prestaties van Patrimonium en de Bewonersraad.

| Participatieonderwerp | Planning |
|--|-----------------|
| 1. Klant centraal: Patrimonium en Bewonersraad stellen gezamenlijke Prestatieafspraken voor 2022 vast. | Q4 |
| 2. Klant centraal: Patrimonium en Bewonersraad werken samen aan het verder optimaliseren van de bewonersadviesgroep. Hierbij zal worden stilgestaan bij het functioneren & werking van de BAG. | Q1-Q4 |
| 3. Woningwet: Patrimonium betreft de Bewonersraad bij de voorbereiding van haar Bod met betrekking tot de bijdrage van Patrimonium in de uitvoering van woonvisie voor 2022 en verder. | Q2 |
| | Q2 |

| | |
|--|-------------|
| 4. Beschikbaarheid & bijzondere doelgroepen: Patrimonium betreft de Bewonersraad in de voorbereiding en uitvoering van vastgoedprojecten. De wijze waarop wordt door Bewonersraad en Patrimonium onderling afgestemd. | Q1-Q4 |
| 5. Beschikbaarheid & bijzondere doelgroepen: Patrimonium betreft de Bewonersraad bij de actualisatie van het strategisch voorraadbeleid. | Q2-Q3 |
| 6. Leefbaarheid & sociale stabiliteit: a. Bewonersraad werkt actief mee aan de voorbereiding en uitvoering van het jaarlijkse huurdersfeest (jubilarissen, betere buurtprijs en actieve vrijwilligers) b. Bewonersraad denkt mee en signaleert ontwikkelingen op het gebied van sociale stabiliteit (signaleren van en samen met Patrimonium inspelen op leefbaarheidsvraagstukken in het woningbezit van Patrimonium). c. Patrimonium betreft Bewonersraad bij activiteiten gericht op het voorkomen van botsing tussen verschillende leefstijlen. | Q2 Q1-Q4 |
| 7. Woningwet: Patrimonium betreft de Bewonersraad bij de voorbereiding van projecten en activiteiten die voortkomen uit het nieuwe koersplan 2021+ en stelt de Bewonersraad in de gelegenheid hierop input te geven. | Q1-Q2 |
| 8. Duurzaamheid: Patrimonium betreft de Bewonersraad bij de vertaling van haar duurzaamheidsstrategie naar duurzaamheidsmaatregelen in haar bezit en stelt de Bewonersraad in de gelegenheid hierop input te geven. | Q2-Q3 |
| 9. Patrimonium betreft de Bewonersraad bij de vertaling van haar strategie van het gas af en de gevolgen voor de huurders en Patrimonium. | Q2-Q3 |
| 10. Woningwet Bewonersraad organiseert een brainstormsessie met leden van RvC en het MTB van Patrimonium | Q1 |

Adviesonderwerpen

In het hiernavolgende overzicht zijn de onderwerpen en projecten opgenomen waarvan de Bewonersraad heeft aangegeven niet actief deel te nemen in de voorbereiding, maar deze onderwerpen achteraf van een advies te willen voorzien.

| Adviesonderwerp | Planning |
|--|-----------|
| 1. Betaalbaarheid: Patrimonium en Bewonersraad bespreken de uitgangspunten voor de jaarlijkse huurverhoging per 1 juli 2021. De Bewonersraad brengt vervolgens een advies uit op het voorstel van Patrimonium. | Q1 - 2021 |
| 2. Woningwet: Patrimonium en Bewonersraad bespreken de jaarrekening en jaarverslag 2020 van Patrimonium en de Bewonersraad geeft vervolgens haar zienswijze op de jaarrekening en het jaarverslag 2020. | Q2 – 2021 |
| 3. Betaalbaarheid Bewonersraad brengt een advies uit op het geactualiseerde huurbeleid. | Q2 - 2021 |

Informatieonderwerpen

Patrimonium geeft de Bewonersraad ook informatie over de volgende onderwerpen. De Bewonersraad kan daarop desgewenst reageren of vragen over stellen.

| Informatieonderwerp | Planning |
|--|-----------|
| 1. Duurzaamheid: Planmatig onderhoud/groot onderhoud uitvoeringsplanning voor 2021 | Q2 – 2021 |
| 2. Klant centraal: Kwaliteit van dienstverlening (onder meer resultaten de | Q2 – 2021 |

4. Uitgebrachte positieve adviezen:

Positieve zienswijze afgegeven op de Jaarrekening en het Jaarverslag 2020 van Patrimonium. De jaarlijkse huurverhoging voor 2021: In de gereguleerde sector mag van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022 de huur van woningen niet worden verhoogd huurverhoging maximaal 0%. Zogenaamde huurbevrozing. Huurverlaging voor huurders met een hoge huur in verhouding met hun inkomen. Het niet doorgaan van de inkomensafhankelijke huurverhoging.

5. Bestuurssamenstelling:

Het bestuur bestaat uit:

hr. A. Krijgsman voorzitter sinds oktober 2020.

mw. B. van Roon, lid sinds 2009 en secretaris sinds 9 aug. 2011. Herbenoemd voor 4 jaar in 2021.

hr. A.J. Gouweloos, penningmeester sinds 11 april 2012. Herkozen oktober 2020. Aftredend april 2022.

Hr. J. Clements aspirant penningmeester, wordt voorgedragen in de ALV 2022.

mw. M. Verhagen aspirant-lid sinds augustus 2015, algemeen lid herkozen oktober 2020.

hr. J. v. Ouwerkerk aspirant-lid sinds augustus 2015, algemeen lid herkozen oktober 2020.

hr. J. Zijlmans, technische ondersteuning sinds 2005, voorzitter sinds 1 september 2016. Aftredend voorzitter per oktober 2020 en herkozen als alg. lid technische ondersteuning oktober 2020.

Secretaris mw. B. van Roon is in de digitale ALV van 2021 herkozen voor 4 jaar.

Raad van Commissarissen:

In de raad zetelen twee personen die de huurders vertegenwoordigen t.w.

Benoeming nieuwe huurderscommissaris per 19 juni 2019 mw. E. van Tuinen

hr. A. Rouwers benoemd op 30 juni 2018 (aftredend per 30 juni 2022)

Ledenaantal Bewonersraad:

Per eind december 1277 leden

6. Jaarrekening 2021.

Bij de opstelling en de presentatie van de jaarrekening is rekening gehouden met de voorwaarden zoals die in de Wet op de Jaarrekening zijn vastgelegd.

Bij de jaarrekening heeft de kascommissie een positief advies afgegeven.

7. Begroting 2022.

De in het jaarverslag opgenomen begroting 2022 is akkoord bevonden door Patrimonium.

8.Slotwoord.

Meer sociale woningen in Barendrecht.

De druk op sociale huurwoningen is hoog en neemt verder toe. In het regioakkoord van de provincie, de gemeente en de corporaties in de regio Rotterdam werd uitgegaan van een uitbreiding van 1.700 sociale huurwoningen in Barendrecht. Inmiddels zijn er volgens de verwachting nog eens 500 woningen extra nodig.

Met belangstelling houden we de plannen in de gaten van zowel de gemeente als van Patrimonium. Een van onze speerpunten is dat Patrimonium een financieel gezonde organisatie blijft. Nieuwbouw vraagt om enorme investeringen.

Deze zomer levert Patrimonium 93 appartementen op aan de mr. Lohmanstraat. Nieuwbouw aan de Talmaweg is in voorbereiding evenals de plannen voor nieuwbouw in de Zeeheldenwijk. De eerste stappen naar meer sociale huurwoningen zijn gezet.

Verder heeft de gemeente Barendrecht grootse plannen voor de ontwikkeling van de ``Stationstuinen``. Zowel in Barendrecht als in de regio is er behoefte aan extra woningen. De ``Stationstuinen`` vervult niet alleen deze woningbehoefte, maar geeft Barendrecht ook een impuls op andere vlakken. Het wordt een complete gemengde wijk met naast woningen en bedrijven ook horeca, winkels, onderwijsinstellingen, recreatiemogelijkheden en andere voorzieningen. De ``Stationstuinen`` wordt ontwikkeld aan de oostzijde van het NS-station Barendrecht, waar nu vrijwel alleen bedrijven gevestigd zijn. Het is een belangrijke en grote ontwikkeling voor Barendrecht en de regio. Patrimonium vormt samen met Havensteder en Wooncompas een eenheid richting gemeente en ontwikkelaar Emborion.

Barendrecht, 14 april 2022.

Het Bestuur van Bewonersraad Patrimonium

Bewonersraad Patrimonium

Barendrecht

Jaarrekening 2021 voor periode 1 januari - 31 december

Staat van Inkomsten en Uitgaven

| <i>Inkomsten</i> | € | <i>Uitgaven</i> | € |
|---|-----------------|--------------------------------|-----------------|
| Bijdrage Woningbouwvereniging Patrimonium | 15700,00 | Vergaderkosten | 5607,34 |
| | | Computerkosten | 3158,90 |
| | | Lidmaatschappen | 5048,30 |
| | | Kantoorkosten | 1159,46 |
| | | Overige kosten | 752,65 |
| | | Resultaat 2021 - tekort | -26,65 |
| | 15700,00 | | 15700,00 |

Balans per 31 december 2021

| | € | | € | € |
|--------------------------|----------------|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Materiele activa | | P.M. Vermogen 1 januari 2021 | 9172,79 | |
| Financiele activa | | Toevoeging resultaat 2021 | -26,65 | |
| Bank | 9146,14 | Vermogen 31 december 2021 | 9146,14 | |
| | 9146,14 | | | 9146,14 |

INKOMSTEN:**Bijdrage Woningbouwvereniging Patrimonium**

Bijdrage conform ingediende en goedgekeurde begroting 2021

15700,00**Totaal inkomsten****15700,00****UITGAVEN :****Vergaderkosten**

Hieronder is opgenomen:

| | | |
|--|--------------|----------------|
| Bestuursvergoedingen | 5500,00 | |
| Vergaderkosten | 0,00 | |
| Bijeenkomsten met Wijkvertegenwoordigers | 0,00 | |
| Autokostenvergoeding | 73,84 | |
| Algemene ledenvergadering 2021 | 33,50 | |
| | <u>33,50</u> | 5607,34 |

Computerkosten

De samenstelling hiervan is als volgt:

| | | |
|----------------------------------|---------------|----------------|
| Gebruiksvergoeding Bestuursleden | 1300,00 | |
| Internet aansluitingsvergoeding | 1300,00 | |
| Cartridges en Papier | 353,50 | |
| Websitekosten | 205,40 | |
| | <u>205,40</u> | 3158,90 |

Contributies & Abonnementen

De specificatie hiervan is als volgt:

| | | |
|-----------|--------------|----------------|
| Woonbond | 4676,55 | |
| Postbus | 272,25 | |
| Brochures | 99,50 | |
| | <u>99,50</u> | 5048,30 |

Kantoorkosten

Hieronder is begrepen:

| | | |
|----------------|---------------|----------------|
| Telefoonkosten | 936,00 | |
| Bankkosten | 223,46 | |
| | <u>223,46</u> | 1159,46 |

Overige kosten

De samenstelling is als volgt:

| | | |
|-----------------------------------|--------------|---------------|
| Wijkvertegenwoordigers | 345,31 | |
| Communicatiekosten - ledenkaarten | 131,02 | |
| Bloemen en Representatie | 262,48 | |
| Overige | 13,84 | |
| | <u>13,84</u> | 752,65 |

Totaal uitgaven**15726,65****Exploitatie Tekort****-26,65**

Toelichting op de Balans per 31 december 2021

Materiele activa

P.M.

Betreft de aanschaf van de kantooruitrusting zoals:
Computer, Printer, Papervernietiger, Beamer, Keukenuitrusting, Kantoormeubilair, enz.
De aanschafkosten hiervan zijn in de jaren van aanschaf direct geheel ten laste van de exploitatie gebracht.
De aanschafwaarde van de aanwezige activa bedraagt naar schatting € 4314.00
Het overige deel van het kantoormeubilair is in bruikleen van Patrimonium.
In 2021 vonden geen aanschaffingen plaats.

Financiële activa

Bank: Betreft bij de ING-bank aangehouden tegoeden welke direct opeisbaar zijn.
Over de Spaarrekening wordt geen rente vergoed.

De specificatie van het tegoed is als volgt:

ING - Zakelijke rekening

173,35

ING - Spaarrekening

8972,79

9146,14

Vermogen

Exploitatie Tekort 2021

Conform de Samenwerkingsovereenkomst art. 11.5 is het exploitatie Tekort over 2021 ten bedrage van -€ 26,65 onttrokken aan het bestaande vermogen.
Het vermogen van de Bewonersraad is derhalve per 31 december 2021 gedaald naar

9146,14

Overige gegevens behorend bij de jaarrekening 2021

Vrijwilligersvergoeding Bestuurders:

Vrijwilligersvergoedingen zijn volgens de Wet op de Inkomstenbelasting vrijgesteld van loonheffing als ze per jaar niet meer bedragen dan € 1700.00 per vrijwilliger.

De Bewonersraad voldoet aan deze voorwaarde.

In 2021 is aan de 7 leden van het bestuur aan Vergoeding inclusief bijkomende kosten uitgekeerd een bedrag van € 9.463,00

Huurverplichtingen:

Met ingang van 2017 maakt de Bewonersraad gebruik van een kantoorgedeelte van Patrimonium aan de Londen. De vergaderruimte wordt gratis ter beschikking gesteld.

BARENDRECHT, 14 april 2022

| | |
|----------------------|----------------|
| Hr, A, Krijgsman | Voorzitter |
| Mvr. B. van Roon | Secretaris |
| Hr. A. Gouweloos | Penningmeester |
| Mvr. M. Verhagen | Lid |
| Hr. J. van Ouwerkerk | Lid |
| Hr. J. Zijlmans | Lid |
| Hr. J.D. Clements | Lid |

BEGROTING 2022

| | BEGROOT 2022 € | BEGROOT 2021 € | WERKELIJK 2021 € |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|
| <i>Inkomsten</i> | | | |
| Bijdrage Patrimonium | 17624 | 15700 | 15700 |
| Rente | | | |
| | <u>17624</u> | <u>15700</u> | <u>15700</u> |
| <i>Uitgaven</i> | | | |
| Vergaderkosten | 6362 | 5750 | 5607 |
| Computerkosten | 3000 | 2850 | 3159 |
| Cursussen | 1000 | 500 | 0 |
| Contributies & Abonnementen | 5480 | 5111 | 5048 |
| Kantoorkosten | 1150 | 1114 | 1160 |
| Overige kosten | 3975 | 4700 | 753 |
| | <u>20967</u> | <u>20025</u> | <u>15727</u> |
| <i>Saldo</i> | <u>V 3343</u> | <u>V 4325</u> | <u>V 27</u> |

VERSLAG KASCOMMISSIE

De benoeming van de leden van de kascommissie is tot stand gekomen overeenkomstig de in de statuten van de Bewonersraad aangegeven richtlijnen.

Bestuursleden van de raad mogen geen lid zijn van de kascommissie.

De kascommissie heeft onderzocht de staat van inkomsten en uitgaven, de balans en de daarbij behorende toelichting van de jaarrekening 2021.

De kascommissie heeft bij haar controle gebruik gemaakt van de aanwezige bankstukken en externe bescheiden.

Het **RESULTAAT** over 2021 was een tekort van € 26,65

Het **VERMOGEN** per 31 december 2021 was € 9.146,14

De kascommissie is van mening, dat de hiervoor genoemde staten kunnen dienen tot decharge van het bestuur van de Bewonersraad voor het gevoerde beleid over het boekjaar 2021.

| Naam | Handtekening |
|------------------------------|--|
| Mw. J.G.M. van Ouwerkerk |  |
| Dhr. D.G.C. Schouten |  |
| BARENDRECHT, 7 februari 2022 | |